

乳がん患者への助成金応援事業(たちばな基金)申請書

ピンクリボン活動みやぎ実行委員会会長殿

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者氏名 _____

申請者住所 _____

連絡先 _____
(日中に連絡可能な電話番号)

助成対象者との関係 _____
(例:本人, 父, 母, 子など)

※助成対象者が未成年の場合、親権者又は未成年後見人を申請者として記入。

※「本人」以外による申請の場合、別紙「委任状」が必要。ただし、助成対象者が未成年の場合は不要。

私は、乳がん患者への助成金応援事業(たちばな基金)実施要領による助成金を受けたいので、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

助成対象者	氏名			<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
	住所			<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
※1人1回限り	生年月日	大正・昭和 平成・令和	_____ 年 _____ 月 _____ 日	
2 助成対象費用	購入用具 ※該当するものに☑	<input type="checkbox"/> ウィッグ等		<input type="checkbox"/> 乳房補正具等
	購入年月日 ※複数の場合は併記	_____ 年 _____ 月 _____ 日		
	購入金額	_____ 円(消費税を含む)		
3 添付書類	<input type="checkbox"/>	① 本人確認書類の写し ※運転免許証、健康保険証、住民票の写しなどで居住地が宮崎県内であることがわかるもの ※申請者と助成対象者が異なる場合は、どちらも本人確認書類を提出すること		
	<input type="checkbox"/>	② 治療を証明する書類(コピー可) ※助成対象者氏名、医療機関名、乳がんの診断名、乳がんの治療内容が記載されていること 【例】診療明細書、治療の同意書、治療方針計画書など(複数添付による確認可)		
	<input type="checkbox"/>	③ 助成対象用具の購入費の領収書等の原本 ※購入者氏名(申請者又は助成対象者)、購入日、領収金額に係る全ての購入品名及び購入金額の内訳、領収書発行者の名称及び住所の全てが記載されたもの 【例】領収書、レシート(複数添付可)		
	<input type="checkbox"/>	④ 申請者名義の預金通帳の写し ※金融機関名、支店名、預金種別、口座名義(カタカナ)、口座番号の記載ページ		
	<input type="checkbox"/>	⑤ 委任状及び住民票の写し等(申請者が助成対象者と異なる場合に提出) ※申請者と助成対象者の関係が証明できる書類として住民票の写し等を提出 ※助成対象者が未成年の場合、委任状の提出は不要		
振込先口座	金融機関名	銀行・金庫・組合・その他(_____)		
	支店名	本店・支店・出張所・その他(_____)		
	預金種別	普通 ・ 当座	口座番号	
	口座名義(カタカナ)	_____	_____	_____
※申請者名義のものに限る				

※ご記入いただきました個人情報につきましては、助成金交付及び事業実績報告等で個人が特定できない形で使用させていただきます。

【事務局記載欄】

助成金確定金額	購入費の2分の1(千円未満切り捨て)の額とする。ただし、助成金額は上限金額までとする。	_____ 円
---------	---	---------